



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0105000 «НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»  
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0101000 «ДОШКОЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ И  
ОБУЧЕНИЕ»

**КГКП «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ О.АУЭЗОВА»**

**С 23 по 25 ноября 2017 г.**

Астана 2015

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0105000 «НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»  
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0101000 «ДОШКОЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ И  
ОБУЧЕНИЕ»**

**КГКП «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ О.АУЭЗОВА»**

**С 23 по 25 ноября 2017 г.**

**г. Семей  
25 ноября 2017 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА ИМ.М.О.АУЭЗОВА .....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
<i>5.1 Стандарт «Управление образовательной программой» .....</i>	<i>9</i>
<i>5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы».....</i>	<i>11</i>
<i>5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....</i>	<i>14</i>
<i>5.4.Стандарт «Обучающиеся».....</i>	<i>15</i>
<i>5.5.Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» .....</i>	<i>17</i>
<i>5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....</i>	<i>19</i>
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	21
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....	21
Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ .....	23

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

- ИКТ - информационно-коммуникативные технологии;
- НААР - Независимое агентство рейтинга и аккредитации;
- ОП - образовательные программы
- РК - Республика Казахстан
- МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- ГОСО - Государственный Стандарт общего обязательного образования;
- СМК - система менеджмента и качества
- ПТО - профессионально-техническое образование
- ПЦК - предметно-цикловая комиссия
- МТБ - материально-техническая база
- ПУП - примерный учебный план
- РУП - рабочий учебный план
- ПУП - примерная учебная программа
- РУП - рабочая учебная программа
- КТП - календарно-тематический план
- УМК - учебно-методический комплекс

НААР

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №71-17-ОД от 06.11.2017 г. Независимого агентства аккредитации рейтинга в КГКП «Педагогический колледж им.М.О.Ауэзова» внешней экспертной комиссией с 23 по 25 ноября 2017 г. проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ стандартам специализированной аккредитации НААР (от «26» марта 2012 г. №07-од (с изменениями и дополнениями на «01» июня 2015 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (далее - ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности КГКП «Педагогический колледж им.М.О.Ауэзова».

### **Состав ВЭК:**

- **Председатель комиссии** – Турткараева Гульнара Баяновна, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества, Кокшетауский государственный университет им Ш.Уалиханова (г.Кокшетау);

- **Зарубежный эксперт** – Широкова Юлия Анатольевна, заместитель декана по воспитательной работе, магистр педагогики, Уральский государственный педагогический университет (г.Екатеринбург);

- **Эксперт** – Мусина Гаухар Кафаровна, преподаватель, Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г.Петропавловск);

- **Эксперт** – Ембергенова Гульназ Аманбаевна, преподаватель, Педагогический колледж г. Щучинск (г.Щучинск);

- **Эксперт** – Тусупбекова Гулнур Абдиганатовна, преподаватель, ЧУ «Жезказганский колледж бизнеса и транспорта» (г.Жезказган);

- **Эксперт** – Сайдахметова Айганым Абдильдаевна, Жаркентский гуманитарно-технический колледж (Жаркент);

- **Эксперт** – Умарова Баян Хожалиевна, преподаватель, Алматинский казахский государственный гуманитарно-педагогический колледж №1 (г.Алматы);

- **Эксперт** – Магавин Алпамыс Сагитович, руководитель Физического воспитания, Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г.Петропавловск);

- **Эксперт** – Жуматаев Алмас Казбекович, заведующий отделением, КГКП «Павлодарский технологический колледж» (г.Павлодар);

- **Работодатель** – Кайыржанов Багдан Токтамысович, директор «Назарбаев Интеллектуальная школа г.Семей»;

- **Студент** – Айтказин Ернар Ерболұлы, студент 3 курса специальности 0502000 «Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники», КГКП «Колледж радиотехники и связи» (г.Семей);

- **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА ИМ.М.О.АУЭЗОВА**

Учебное заведение создано в 1903 г. (учительской семинарией), в 1922 году был создан педагогический техникум. В 1968 г. присвоено имя М.О.Ауэзова и с 1992 г. определен статус педагогического колледжа (№48-л, 26.06.1992 г. ДО ВКО).

Колледж осуществляет деятельность на основании Государственной лицензии (№0067082, 02.02.2009 г. УО ВКО).

Выпускниками колледжа являются видные общественные деятели, писатели, ученые М.О.Ауэзов, К.И.Сатпаев, Ә.Маргулан, Ж.Аймаутов, Ш.Кабылбаев, А.Кудайберды, Ж.Чайжунусов, Ш.Айманов и многие другие. В 2010 г. открыты именные учебные кабинеты, при спонсорской поддержке передовых руководителей (потомков), где работают малые научно-исследовательские центры по изучению истории, жизни и деятельности выдающихся людей. В 2013 году к 110-летию колледжа, впервые за длительную историю его существования, издана книга о колледже «Алаштын білім ордасы», проведена международная научно-практическая конференция.

По итогам Национального бизнес-рейтинга, результатам ранжирования в сфере образования колледж в 2015, 2016 годах получил Национальный сертификат «Золото рейтинга» среди предприятий Республики Казахстан в номинации «Лидер сферы образования», Международный сертификат «Золото рейтинга» среди предприятий Республики Казахстан в номинации «Лидер отрасли-2016».

По результатам рейтинга среди педагогических колледжей Республики Казахстан, проведенного Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании, колледж в 2015 году занимает 4-ое место; по рейтингу, проведенному среди средних специальных учебных заведений РК, номинирован сертификатом «Лидербренд-2016». За результативную работу по проведению благотворительности и оказание действенной помощи детям-сиротам, детям из малообеспеченных семей коллектив колледжа отмечен сертификатом акима Восточно-Казахстанской области «Мейірім – 2016». В колледже работают победители республиканского конкурса «Лучший педагог – 2016» (преподаватель педагогики Мұратқызы Арман). Международное сотрудничество является одним из ведущих направлений в деятельности учебного заведения. Договор о международном сотрудничестве в области образования и научно-исследовательской деятельности подписан с университетом Акдениз ДОГУ (Турция), в 2013 году подписан 3-х сторонний договор с НА Российской Федерации Казахстанской Академией педагогических наук, Меморандум о сотрудничестве с РГКП «Национальная академия имени И.Алтынсарина». В 2017 году продлен договор о международном сотрудничестве с КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж», КГБПОУ «Рубцовский педагогический колледж» и колледжами Алтайского края РФ. Также подписаны договоры о совместной работе с НИШ г.Семей, ГУ имени Шакрима г.Семей, педагогическими и гуманитарными колледжами Республики Казахстан.

Для совершенствования качества образовательного процесса и повышения педагогического мастерства в плановом порядке работают педагогический, научно-методический советы, методическое объединение классных руководителей, инструктивно-методический семинар, девять предметно-методических комиссий.

Общий контингент студентов на 2017-2018 уч.г. составляет 1387 человека, из них по очной форме обучаются – 1057 человек, в том числе за счет местного бюджета – 716 человек, вразрезе специальностей представлен в Таблице 1 и Таблице 2.

**Таблица 1 Конт ингент обучающихся на 01.11.2017 г.**

Код и наименование специальности					Общий итог
	каз	русс	грант	платн	
<b>0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»</b>	167	-	117	50	167
<b>0105000 «Начальное образование»</b>	178	82	158	102	260
<b>0105000 «Начальное образование» з/о</b>	72	15		87	87
<b>0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» з/о</b>	209			209	209

**Таблица 2 Конт ингент ст удент ов за последние 3 года**

Код и наименование специальности	2014-2015 уч.г.		2015-2016 уч.г.		2016-2017 уч.г.	
	всего	гр	всего	гр	всего	гр
<b>0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»</b>	146	79	137	95	153	100
<b>0105000 «Начальное образование»</b>	270	90	241	101	221	115

Колледж осуществляет подготовку кадров по специальностям: 105000 «Начальное образование», «Дошкольное воспитание и обучение» по 3 квалификациям.

Действует локальная сеть, оборудован медиа-зал с современной видеоконференц-системой. Имеется централизованная система звукового оповещения на 3-х этажах учебного корпуса, первого этажа общежития и прилегающей территории.

В 2012 году колледж успешно прошел государственную аттестацию и получил высокую оценку членов Государственной комиссии. В 2015 году решением Департамента по контролю в сфере образования по Восточно-Казахстанской области, колледж включен в пилотное инспектирование по 7 стандартам с предложенными критериями оценивания трехуровневой и соответствуют уровню «хороший». Для стимулирования преподавателей в колледже проводится рейтинг преподавателей, и по итогам определяется победитель в номинациях «Лучший преподаватель года», «Лучший методист года», «Лучший классный руководитель года». Существенным вкладом в повышение престижа учительской профессии стало учреждение нагрудного знака для преподавателей и медали для студентов «М.Ауэзов» и стипендия имени М.О.Ауэзова.

В колледже внедрена сертифицированная система менеджмента качества (сертификат (№KZ.6328318.07.03.00299 от 23.11.2017 г., ТОО «Казахстанский центр обучения и консалтинга»).

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит ВЭК в КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова» был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с директором колледжа и утвержденной директором НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга».

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Состороны

коллектива КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова» было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками и работодателями, сотрудниками и руководством колледжа.

**Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:**

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Директор	1
Заместители директора	6
Заведующие отделениями	6
Председатели ПМК	9
Руководитель мониторингового центра	1
Методист	2
Главный бухгалтер	1
Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	65
Сотрудники	8
Студенты	65
Выпускники	138
Социальные партнеры	29
Родители обучающихся	102
Работодатели	73
<b>Всего</b>	<b>397</b>

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: музей, учебные аудитории, лаборатории, малые научные центры, мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, общежитие, медицинский пункт, пункты питания.

Так же изучена документация председатель методических комиссий, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ ТОО «Жұлдыз-Ардак», №12 «Ажар», №1 «Арман».

При посещении садика №12 «Ажар», эксперты ознакомились с материально-технической базой учебного заведения, посетили следующие кабинеты, в которых студенты проходят учебную и профессиональную практику: кабинет методиста и кабинеты детского сада. С ВЭК встретился заведующий детского сада – Ж.С.Сейсембаева, которая рассказала о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с в КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова». Примечательно, что в руководство д\сада предоставляет колледжу отдельные учебные кабинеты с оборудованием, принимает участие в разработке содержания занятий. Во время посещения на предприятии проходила практику группа 31 в количестве 35 студентов. Студенты в сопровождении и руководителя практики проводили уроки. Хотелось бы отметить, что в данном д\саду трудоустроены следующие выпускники колледжа: Советханова Айсулу – выпускница 2016 годаи Смагулова Гулнара, выпускница 2015 года, работают воспитателями в детском саду.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие группы 45 по дисциплине «Психология» по теме «Мектеп жасындағы сенсорлық даму ұйымдастыру жолдары». Данную дисциплину проводила преподаватель первой категории Мукишева С.А. на уроке присутствовали 22 студентов из 24. Преподаватель достаточно применял основные функции интерактивной доски, раздаточные наглядные материалы, соответствующие задания в программной среде. Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания по методу Монтессори, отвечали на вопросы. В процессе занятия, преподавателем были использованы следующие методы преподавания классическая и традиционная методика

которая нацелена на углубленное изучение по методу Монтессори. Программы полностью соответствовали календарному плану.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

Образовательные программы кластера соответствуют лицензионными квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, входе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии и сменяющимися условиями.



NAAR

## **(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»**

- Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.
- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.
- Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Управление ОП должно включать:
  - управление деятельностью через процессы
  - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения
  - мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов
  - анализа эффективности изменений
  - оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»
- В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс
- Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи
- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики
- Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

### ***Доказательная часть***

Образовательные программы специальностей 0105000 «Начальное образование» и 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» направлены на подготовку специалистов соответствии с требованиями ГОСО РК и ТУП. Образовательные программы включают в себя: рабочий учебный план, рабочие учебные программы дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, учебно-

методические комплексы в соответствии графиком учебного процесса. Все эти виды документов были представлена на обозрение ВЭК. Программа подготовки направлена на выполнение задач в соответствии с миссией и обладает достаточными ресурсами: кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база (кабинеты, оснащенные необходимыми оборудованием, компьютерные классы, ТСО и др.), договоры с базами практик, перечень факультативных дисциплин и т.п.

Аккредитуемые отделение осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения специальных предметов, защиты курсовых проектов, учебных, профессиональных и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Имеются планы развития образовательных программ по специальностям 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение», 0105000 «Начальное образование» рассмотрена заседании научно-методическое координационного совета. Протокол №9 от 22.06.2015 г. Утвержден на педагогическом совете. Протокол №5. От 29.06.2015 г.), которые систематически обновляются и актуализируются. Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет.

Все процедуры и процессы колледжа направлены на поддержание и развитие достигнутого уровня качества образования. Об этом свидетельствует стабильность учебных достижений студентов, признание выпускников ОП и качество их профессиональной деятельности, и карьерный рост. Проводится мониторинг по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время.

В группы анкетирования были включены обучающиеся, выпускники, родители, преподаватели и социальные партнеры. По результатам анкетирования кроме определения степени удовлетворенности, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме этого, полученные данные учитываются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

Собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (94,6%), полностью удовлетворены уровнем исполнения данных прав или стратегий ОП. При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100%). Также 100% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 100% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Информация об образовательных программах и принятых решениях доводится до заинтересованных лиц, работодателей через сайт при встречах руководства с обучающимися, интервью руководства в средствах массовой информации /телевидении/.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заместителем директора, заведующими отделениями, председателем методических комиссий, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом,

представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц, но подводя итоги, можно отметить, что данная задача в полной степени могла бы реализовываться путем активизации работы сайта колледжа.

### ***Аналитическая часть***

Организация демонстрирует разработку и реализацию стратегического плана развития колледжа. В данном процессе участвуют обучающиеся, педагогический коллектив, родители, работодатели. На основе интервью, бесед, анкетирования была выявлена достаточная информированность заинтересованных лиц о содержании плана и результатов его реализации. На сайте колледжа как информационного источника недостаточно раскрыта образовательная деятельность педагога по внедрению инновационных технологий и интерактивных форм обучения.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая, что составляет - 96%;

### ***Сильными сторонами ОП являются:***

- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

### ***Рекомендации ВЭК***

- обеспечить результативность системы информирования и обратной связи, путем организации и вывода на сайт колледжа информации о текущей успеваемости обучающихся;

- привести учебные журналы в соответствии с требованиями НПА (приказ МОН РК от 23.10.2007 года №502).

***ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позицию 21 – удовлетворительных позиций.***

## **5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы»**

• Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества

• Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества

• Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами

• Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области

• В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей

• Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов

работодателей

**Критерии оценки: индивидуализация ОП**

• Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения

• Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса

• Руководство создает условия для эффективного освоения ОП

• Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП

• Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП

• Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся

**Критерии оценки: оценка результатов обучающихся**

• Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения

• Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки

• Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы

• Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин

• Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны

• Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях

**Критерии оценки: методика обучения**

• Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания

• При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося

• Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей

• Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс

**Доказательная часть**

Экспертной группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания. Учебная работа в колледже ведется в соответствии с нормативно-правовыми актами по организации деятельности заведений ТиПО МОН РК.

Специфика ОП по каждой специальности определяет задачи для подготовки специалиста, способного выполнять поставленные перед ним задачи при работе на различных предприятиях соответствующей отрасли. ОП демонстрирует модель выпускника, который обладает:

- ✓ Коммуникативность
- ✓ Информативность
- ✓ Понимание человека
- ✓ Устойчивость к стрессовым ситуациям, толерантность
- ✓ Стратегическое мышление
- ✓ Стремление к саморазвитию
- ✓ Овладение профессиональными знаниями, постоянное самообучение
- ✓ Креативность
- ✓ Трудолюбие
- ✓ Аналитическое мышление

Учебный процесс организуется следующим образом: параллельно с обычными занятиями в колледже проводятся практические занятия в средних школах и садиках города Семей, где приобретают практический опыт, т.е. профессиональная доводка специалистов. К примеру, заведующая КГКП Ясли – сад «Ажар» Сейсембаева Жанна Сериковна продемонстрировала знание содержания ОП по специальности: 0101000

«Дошкольное воспитание и обучение», объяснив это тем, что сама дает рекомендации по увеличению количества часов РУП и присутствует на заседаниях кафедр комиссии при обсуждении ОП. Такая форма подготовки обучающихся позволяет гибко совмещать прохождение теоретического курса и профессиональной подготовки специалистов непосредственно на рабочих местах и обеспечивает присвоение обучаемым более высоких квалификаций и возможность расширения функциональных обязанностей. Вместе с тем, идет реальные продвижения в части внедрения новых обновленных учебных программ. В связи с этим 18 преподавателей прошли повышение квалификации педагогических кадров по предметам начальных классов в рамках обновления содержания среднего образования, разработанной Центром педагогического мастерства АОО «Назарбаев интеллектуальные школы».

Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиям и работодателей, наличие модели выпускника). Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника. Сама модель выпускника сформирована и доводится до абитуриентов при поступлении в учебное заведение. Кроме того, имеет место постоянное доработка в соответствии и с изменениями рынка труда и требованиями работодателя. В ходе посещения цикловых комиссий членами ВЭК содержание дисциплин обновляются ежегодно, разрабатываются новые курсы по требованию работодателей, родителей и обучающихся. При подготовке специалистов по данной образовательной системе преподаватели особое внимание уделяют индивидуальному подходу в обучении, так как в настоящее время по всему миру система технического и профессионального образования характеризуется широким разнообразием подходов в подготовке кадров для производства.

#### ***Аналитическая часть***

При реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками дипломными проектами (работами) привлекаются руководители среднего уровня и ведущие специалисты с производств по направлению подготовки.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 98,1%;

- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 98,2%;

- уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 98,2%.

Анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы» можно отметить, что профессиональная подготовка квалифицированных специалистов во многом зависит от качественных образовательных программ, которые соответствуют квалификационным рамкам уровней образования и требованиям потребностей рынка труда.

Анализируя отзывы предприятий о качестве подготовки специалистов и характеристики на обучающихся, проходивших практику на ведущих организациях образования можно сделать вывод, что у обучающихся сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания, отчего будут зависеть их востребованность на рынке труда, конкурентоспособность, самореализация в будущей профессиональной деятельности.

#### ***Сильные стороны***

- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в том числе независимо от языка обучения;

- участие педагогического коллектива в разработке ОП;

- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-

ориентированными дисциплинами;

- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП;

- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся.

#### **Рекомендации ВЭК**

- пересмотреть состав членов комиссии итоговой аттестации, в соответствии приказа Министра образования и науки РК от 18 марта 2008 г. №125;

- систематизировать перечень и содержание дисциплин для обучающихся в электронном информационном зале;

-необходимо автоматизировать процесс оценивания студентов.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 18 – удовлетворительная и 1 предполагает улучшение.**

### 5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

• Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин

• Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе

• Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ

• Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе

• Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания

• Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки

• Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов

• Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников

• Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива

• Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения

• Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

#### **Доказательная часть**

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы.

В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы квалифицированным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения. В 2012 году колледж прошел государственную аттестацию, в ходе которой было подтверждено соответствие преподавателей квалификационным требованиям преподавания в колледже.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с

производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Уровень профессиональной компетенции педагогов постоянно повышается путем различных форм обучения: республиканских и областных курсах повышения квалификации, семинары, научно–теоретические и научно-практические конференции совместно с ВУЗами. Кадровый потенциал высокий, в полном объеме обеспечивает организацию подготовки специалистов.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж имеет возможность обеспечить педагогический коллектив в использовании инноваций в процессе обучения – очень хорошо и хорошо – 41,7% и 58,3%;

- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы–очень хорошо и хорошо – 58,3% и 41,7%;

- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 53,3%; хорошо» - 45%;

### ***Аналитическая часть***

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации. В связи с этим особое внимание хотелось бы отметить, что педагогический коллектив активно участвует в общественной жизни: районных, областных, республиканских мероприятиях. Несомненно, эти факты составляет сильную сторону колледжа.

Хотелось бы отметить компетентность и достаточно высокую квалификацию отдельно взятых преподавателей по специальности 0105000 «Начальное образование» и 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение, которые смогли продемонстрировать эффективное применение методов изучения иностранного языка, что в комплексе дает очень хорошие результаты освоения материала.

### ***Сильные стороны***

- активное участие педагогического коллектива в жизни общества;  
- полное соответствие квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП;

- колледж предусматривает действия по адаптации поддержке молодых преподавателей.

### ***Рекомендации ВЭК***

- предусмотреть возможности повышения квалификации и стажировки преподавателей иностранного языка по специальности «Учитель иностранного языка начального образования» за рубежом.

- продолжить работу над совершенствованием механизма стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 сильную позицию, 8 – удовлетворительных позиций.**

### **5.4. Стандарт «Обучающиеся»**

• Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур

• Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения

• Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения

• Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.

• Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками

- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)
- Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений
- Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности
- Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения

### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц, осознанно избравших специальность, при условии набора необходимого количества баллов по результатам ЕНТ и КТА.

Информация о правилах поступления в колледж размещена на сайте: [www.pkollsemev.kz](http://www.pkollsemev.kz)

Контингент обучающихся по указанным специальностям: очной и заочной формам обучения формируется за счёт выпускников средних школ г. Семей и Восточно-Казахстанской области и из разных областей Казахстана.

Статистический анализ показал, что в течение последних трех лет контингент обучающихся незначительно снижается за счет уменьшения числа получающих платные образовательные услуги и низкой платежеспособности сельского населения.

Для адаптации обучающихся проводится профориентационная неделя, проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах перевода и расчета оценки, знакомят с отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в колледже кружками, и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

Большое внимание на аккредитуемых ОП уделяется студенческой науке, это – олимпиады, научные конференции внутриколледжного, регионального, республиканского и международного масштабов, а также функционируют дебатный клуб «Оратор», центра молодых поэтов «Қаламгер». Результаты достижений, обучающимися и сотрудниками докладываются на различного рода семинарах и конференциях, что в свою очередь поощряется руководством колледжа. Для повышения уровня профессиональных компетенций по специальности «Учитель начального образования» проводятся факультативные занятия «Валеология». В связи со спецификой специальности «Дошкольное воспитание и обучение» для студентов организованы следующие факультативные занятия «Мектеп жасына дейінгі балалардың валеология негіздерін оқыту әдістемесі», «Шетел тілі практикумы». Трудоустройство выпускников осуществляется на основании ходатайства работодателей, договоров.

Множество студентов выпускного курса получают предложения о работе уже во время практики. А ряд обучающихся обучаются непосредственно по заказам предприятий.

В целях обеспечения базами учебной, педагогической и производственной практик заключаются договора с ведущими предприятиями отрасли.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 98,2% удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов;
- 94,6% удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации

По стандарту «Обучающиеся» можно отметить, что результатом качественной ОП и профессиональной подготовки квалифицированного специалиста является трудоустройство. В настоящее время необходимо внедрять современные формы профориентационной работы, используя информационно-коммуникационные технологии.

На данном этапе хотелось бы отметить важность распределения нагрузки на группу

студентов разной успеваемости, так как каждый обучающийся требует задачу согласно уровню своего знания. На основе выявленных наблюдений, следовало бы равномерно распределить нагрузку, а именно задачи среди обучающихся, согласно индивидуальной успеваемости.

#### **Сильные стороны**

- формирование контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- наличие программ поддержки одаренных обучающихся.

#### **Рекомендации ВЭК**

- усилить роль студенческого актива в колледже и участие в Педагогическом Совете;
- продолжить работу по модернизации сайта путем внедрения разделов «Студенческий форум», «Ассоциация выпускников» и другие.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильную позицию, 6 – удовлетворительных.**

### 5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

• Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.

• Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации

• Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся

• Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике

• Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП

• В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:

• Технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы

• Академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам

• Академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся

• Профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей

• Необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям

• Необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них

• Книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения

• Свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам

• Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ

• Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

При осмотре КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова», базы установлено, что учебное заведение располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ, во многом в лучшей степени, чем в среднем по региону.

Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс, является собственностью КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова». Действует локальная сеть, оборудован медиа-зал с современной видеоконференц-системой. Имеется централизованная система звукового оповещения на 3-х этажах учебного корпуса, первого этажа общежития и прилегающей территории.

**В настоящее время в учебно-воспитательном процессе используются 188 компьютеров, проекторы – 45, принтеры – 70, ноутбуки – 67, интерактивные доски – 42 и 2 лингвфонных аудиторий, 4 мультимедийными подиумами.**

Для создания успешной учебной информационной среды для преподавателей и студентов оборудованы мультимедийные кабинеты на 86 мест, лингвфонный кабинет на 26 мест. Широко используются современные технические оборудования.

С целью повышения эффективности организации обучения колледж оборудован внутренними и внешними видеоустройствами. В свободное от учебы время студенты имеют доступ в компьютерные кабинеты. Электронный информационный центр обслуживает студентов.

Также имеется оборудованное общежитие, где предоставлены все условия для плодотворной учебы и полноценной жизни студентов, при нем же оборудован медицинский пункт. Аудиторный и учебно-лабораторный фонд соответствует контингенту обучающихся начального образования содержанию подготовки по специальностям: 0105000 «Начальное образование», квалификация 0105013 «Учитель начального образования» и квалификация 0105033 «Учитель иностранного языка начального образования», 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций».

Количество аудиторий, оборудованных техническими средствами обучения, и учебных лабораторий, оснащенных современным оборудованием, соответствуют реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

**Таблица 5.1-Общие сведения об аудиторном фонде специальностей**

№	По специальности на 1 семестр 2015-2016 учебный год	Объем книжного фонда учебной, учебно-методической литературы
1	0105000 «Начальное образование»	7248
2	0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»	5513

**Таблица 5.2 – Фонд учебной и научной литературы**

Наименование специальностей	Количество учебников, учебно-методической и научной литературы		
	2014-2015	2015-2016	2016-2017
0105000 «Начальное образование»	6867	7093	7248
0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»	5438	5513	5513

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов – 98,2%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 100%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 98,2%.

Отличительной особенностью материального оснащения данных образовательных программ является то, что по специальности «0105000 «Начальное образование» и 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» имеются оборудованные учебные кабинеты, в которых установлены интерактивные доски, проекторы, мультимедийные подиумы, мобильные экраны. Функционирует локальная сеть колледжа, которая

объединяет не только компьютерные классы, но и все структурные подразделения. Имеется доступ к Интернет. Образовательный портал колледжа функционирует в виде внутреннего WEB сервера, разбит на два узла, создан для обучающихся целей внутри колледжа (отдельно функционирует узел портала для студентов – «Студенческий» и отдельно «Рабочая группа»), вся информационная база находится на 3 серверах. В учебном процессе используются следующее программное обеспечение Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Project 2007 и т.д. Высокая степень обеспеченности компьютерным оборудованием, учебно-методической литературой, меры морального и материального стимулирования педагогов позволяют реализовывать образовательные технологии с использованием инновационных технологий.

По стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» можно отметить, что материальная база колледжа достаточно оснащена современным и информационно-коммуникационными технологиями. В связи с этим хотелось бы отметить, что применение соответствующих прикладных программ, Интернет ресурсов, электронных учебников и тестовых заданий, анимационных заданий, виртуальных лабораторий и симуляторов еще больше повысило бы значимость преподаваемых дисциплин.

#### ***Сильные стороны***

- наличие лингафонного кабинета, играющий ключевую роль в постановке устных навыков владения иностранным языком который успешно функционирует и эффективно используется в процессе обучения;

#### ***Рекомендации ВЭК***

- пополнить библиотечный фонд по аккредитуемым специальностям электронными учебно-методическими комплексами;

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильную позицию, 3 – удовлетворительная 1 – предполагает улучшение.***

### **5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных общеобразовательных и естественных наук. Фундаментальная естественно-научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских и самообразовательных.

Современный этап использования информационных технологий характеризуется переходом от решения задач производства и управления к решению социальных задач.

Использование информационно-вычислительной техники при соблюдении ряда определенных условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования.

Для обучения практическим навыкам заключены договора с базами практик, перечислены лишь некоторые крупные: Дошкольные учреждения ТОО «Жұлдыз-Ардақ», №12 «Ажар», №6 «Нұрсәуле», №8 «Балбөбек», №1 «Арман», школа-сад «Қуаныш», КГУ «СОШ №23», СОШ №4, СОШ №29, СОШ №28, Школа гимназия №37, СОШ №1.

Анализируя работу по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» можно отметить, что с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и

актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает ряд мероприятий, в виде кружковых работ направленные на получение практического опыта и навыков по специальности.

По специальностям «0105000 «Начальное образование» и 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» можно отметить, что достижения обучающихся по специальности на высоком уровне и полностью соответствуют требованиям стандарта.

***Сильные стороны***

- тесная связь обучающихся с профессиональной средой, приобретение навыков и на основе теоретической подготовки программы образования и получения практического опыта и навыков по специальности в целом.

***Рекомендации ВЭК***

- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;

- о возможности проведения мастер-классов в колледже в области специализации.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильную позицию, 1 – удовлетворительная.***

на ар

## **(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»:***

- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

### ***5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы»:***

- участие педагогического коллектива в разработке ОП;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- функционирование системы индивидуальной помощи консультирования обучающихся по вопросам ОП;
- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся.

### ***5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»***

- активное участие педагогического коллектива в жизни общества;
- полное соответствие квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП;
- колледж предусматривает действия по адаптации поддержке молодых преподавателей.

### ***5.4 Стандарт «Обучающиеся»:***

- формирование контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- наличие программ поддержки одаренных обучающихся.

### ***5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:***

- наличие лингафонного кабинета, играющий ключевую роль в постановке устных навыков владения иностранным языком, который успешно функционирует и эффективно используется в процессе обучения;

### ***5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:***

- тесная связь обучающихся с профессиональной средой, приобретение навыков и на основе теоретической подготовки программы образования и получения практического опыта и навыков по специальности в целом.

## **(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### ***5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»:***

- обеспечить результативность системы информирования и обратной связи, путем организации вывода на сайт колледжа информации о текущей успеваемости обучающихся;
- привести учебные журналы в соответствии с требованиями НПА (приказ МОН РК от 23.10.2007 г. №502.).

### ***5.2 .Стандарт «Специфика образовательной программы»:***

- пересмотреть состав членов комиссии итоговой аттестации, в соответствии приказа Министра образования и науки РК от 18 марта 2008 г. №125;
- систематизировать перечень и содержание дисциплин для обучающихся в электронном информационном зале;
- необходимо автоматизировать процесс оценивания студентов.

### ***5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»:***

- предусмотреть возможности повышения квалификации стажировки преподавателей иностранного языка по специальности «Учитель иностранного языка начального образования» за рубежом.
- продолжить работу над совершенствованием механизма стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников.

**5.4 Стандарт «Обучающиеся»:**

- усилить роль студенческого актива в колледже и участие в Педагогическом Совете;
- продолжить работу по модернизации сайта путем внедрения разделов «Студенческий форум», «Ассоциация выпускников» и другие.

**5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:**

- пополнить библиотечный фонд по аккредитуемым специальностям электронными учебно-методическими комплексами;

**5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:**

- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;
- о возможности проведения мастер-классов в колледже в области специализации.



## Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

**Заключение комиссии по специализированной аккредитации**  
**0105000 Начальное образование**, с квалификацией 0105013 «Учитель начального образования»; **0101000 Дошкольное воспитание и обучение**, с квалификацией 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций»; **0105000 Начальное образование**, с квалификацией 0105033 «Учитель иностранного языка начального образования»;  
 КГКП «Педагогический колледж им. М. О. Ауэзова»

№п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»</b>					
1. (1)	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2. (2)	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3. (3)	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4. (4)	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5. (5)	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6. (6)	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		

7. (7)	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8. (8)	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
	Управление ОП должно включать:				
9. (9)	управление деятельностью через процессы		+		
10. (10)	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
11. (11)	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
12. (12)	анализа эффективности изменений		+		
13. (13)	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
14. (14)	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
15. (15)	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
16. (16)	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
17. (17)	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
18. (18)	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
19. (19)	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
20. (20)	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
21. (21)	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		

22. (22)	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+				
<b>ИТОГО</b>		<b>1</b>	<b>21</b>			
<b>Стандарт «СПЕЦИФИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»</b>						
<b>Критерии оценки: содержание ОП</b>						
23. (1)	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества	+				
24. (2)	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+			
25. (3)	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+				
26. (4)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+				
27. (5)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+			
28. (6)	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+			
29. (7)	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+			
30. (8)	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+			
<b>Критерии оценки: индивидуализация ОП</b>						
31. (9)	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения		+			
32. (10)	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+				
33. (11)	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+			
34. (12)	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+			
35. (13)	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+			

36. (14)	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		
<b>Критерии оценки: оценка результатов обучающихся</b>					
37. (15)	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
38. (16)	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
39. (17)	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
40. (18)	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
41. (19)	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
42. (20)	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		
<b>Критерии оценки: методика обучения</b>					
43. (21)	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
44. (22)	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося			+	
45. (23)	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
46. (24)	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
<b>ИТОГО</b>		<b>5</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»</b>					
47. (1)	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
48. (2)	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
49. (3)	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		

50. (4)	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+			
51. (5)	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+			
52. (6)	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+				
53. (7)	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+			
54. (8)	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+			
55. (9)	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+			
56. (10)	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+			
57. (11)	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+				
<b>ИТОГО</b>		<b>3</b>	<b>8</b>			
<b>Стандарт «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»</b>						
58. (1)	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+				
59. (2)	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+			
60. (3)	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения		+			
61. (4)	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+				
62. (5)	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками	+				
63. (6)	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+			
64. (7)	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)	+				
65. (8)	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+			
66. (9)	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+			

67. (10)	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+			
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>	<b>6</b>			
<b>Стандарт «РЕСУРСЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»</b>						
68. (1)	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+			
69. (2)	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+			
70. (3)	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+			
71. (4)	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике		+			
72. (5)	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+			
	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:					
73. (6)	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы			+		
74. (7)	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+			
75. (8)	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+			
76. (9)	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+			
77. (10)	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+			

78. (11)	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
79. (12)	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
80. (13)	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
81. (14)	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
82. (15)	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
<b>ИТОГО</b>		<b>11</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	
<b>«СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»</b>					
<b>Образование</b>					
	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
83. (1)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся	+			
84. (2)	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования	+			
85. (3)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения	+			
86. (4)	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения	+			
87. (5)	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения			+	

<b>ИТОГО</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		
<b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b>	<b>28</b>	<b>57</b>	<b>2</b>	

